Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2024/2025

Přehled činnosti v jednotlivých měsících školního roku

Září

- Příprava a zpracování plánu práce výchovného poradce
- Aktualizace seznamu žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními – doplnění nově přijatých žáků s PO, převedení žáků se SVP z I. stupně na II. stupeň
- Koordinace umístění AP u dětí a zajištění učitelů a harmonogramu pro pedagogickou intervenci
- Spolupráce s asistenty pedagoga
- Kontrola a průběžné vedení harmonogramu kontrolních vyšetření
- Metodická schůzka se všemi pedagogickými pracovníky – informace k práci se žáky se SVP
- Metodická schůzka s třídními učiteli žáků se SVP – průběh spolupráce
- Informativní schůzka s metodičkou prevence – průběh spolupráce
- Příprava potřebných podkladů k podpisu zákonnými zástupci žáků se SVP
- Spolupráce s rodiči a třídními učiteli na vypracování IVP žáků s tímto přiznaným PO
- Kontrola a zaevidování vypracovaných IVP
- Vypracování a předání seznamu žáků s vypracovaným IVP ředitelce školy ke správnímu řízení
- Zpracování informací pro rodiče vycházejících žáků v rámci kariérového poradenství
- Počátek kariérového poradenství s vycházejícími žáky

Říjen

- Spolupráce s PPP a SPC – evidence šetření provedených během letních prázdnin, jejich aktualizace, objednání na nová šetření. Osobní a telefonické konzultace
- Účast na informační akci výchovných poradců
- Informativní schůzka s metodičkou prevence – stanovení potřeb žáků v oblasti prevence a preventivních programů
- Zajištění účasti vycházejících žáků na akci Comenius Fun ve Varnsdorfu
- Zajištění informačních materiálů na SŠ. Zjišťování a seznamování žáků s termíny dnů otevřených dveří na středních školách a učilištích
- Zajištění neformálních setkání aktuálně vycházejících žáků s našimi bývalými žáky o studiu na zvolených středních školách

Listopad

- Koordinace prezentací jednotlivých SŠ u nás ve škole
- Vyplnění žádostí o poradenskou službu PPP ohledně profesní orientace vycházejících žáků na základě žádosti jejich zákonných zástupců
- Pomoc s vyplněním a kontrola přihlášek na střední umělecké školy a konzervatoře nebo na gymnázia se sportovním zaměřením
- Exkurze na ÚP v Rumburku
- Informativní schůzka s metodičkou prevence – stanovení konkrétních preventivních programů pro jednotlivé třídní kolektivy

Prosinec

- Průběžné konzultace se žáky a jejich zákonnými zástupci při hledání vhodného typu středoškolského studia
- Koordinace prezentací jednotlivých SŠ u nás ve škole
- Zajišťování a koordinace případných exkurzí na okolní SŠ a SOU, popř. do okolních podniků
- Ve spolupráci s metodičkou prevence nadále organizace a účast třídních kolektivů ve stanovených preventivních programech

Leden

- Uspořádání neformálního setkání zákonných zástupců vycházejících žáků se zástupci středních škol regionu
- V případě potřeby konzultace se žáky a jejich zákonnými zástupci při hledání vhodného typu středoškolského studia
- Poskytnutí tiskopisů pro vycházející žáky k jejich vyplnění a k 31. 1. 2024, jejich zpětné vybrání k vypsání v elektronické podobě, vytištění a předání zpět žákům
- Hodnocení speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence v 1. pololetí
- Vyhodnocení nasazených podpůrných opatření u žáků se SVP za 1. pololetí
- Zajištění informační schůzky pro rodiče předškoláků v MŠ – školní zralost, odklad povinné školní docházky, informace o možnostech vyšetření v PPP a náležitosti odkladu nástupu povinné školní docházky

Únor

- Kontrola a vyplnění odevzdaných podkladů pro přihlášky na střední školy
- Předání vyplněných přihlášek vycházejícím

Březen

- Depistáže v 1., 2. a 3. ročníku – vyhledávání žáků s možným rozvojem poruch učení
- Předání zápisových lístků zákonným zástupcům vycházejících žáků na informativní schůzce k průběhu přijímacího řízení na střední školy

Duben

- Zápis dětí do 1. ročníku
- Evidence případných zájemců o přijetí do přípravné třídy, spolupráce s rodiči těchto dětí
- Evidence výsledků přijímacího řízení na střední školy – 1. kolo
- Informace k odvolacímu řízení

Květen

- Pomoc s vyplňováním přihlášek do 2. kola přijímacího řízení
- Sledování umístění těchto žáků
- Informace k odvolacímu řízení
- Informace žákům 8. ročníků o průběhu přijímacího řízení v letošním roce

Červen

- Evidence výsledků přijímacího řízení na střední školy a střední odborná učiliště
- Dotazník k profesní volbě žáků osmých ročníků
- Hodnocení speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence v 2. pololetí školního roku
- Hodnocení funkčnosti nasazených podpůrných opatření u žáků se SVP
- Ve spolupráci s metodičkou prevence hodnocení funkčnosti preventivních programů
- Hodnocení plnění plánu VP

Soustavná činnost v průběhu celého školního roku:

Sebevzdělávání – účast na vzdělávacích akcích a prezentacích

V oblasti práce s žáky a s jejich zákonnými zástupci:

- řešení studijních a výchovných problémů
- zajištění informací v oblasti profesní orientace a kariérového poradenství
- depistáž žáků, pro jejichž vzdělávání je nutné nasazení podpůrných opatření 1. stupně
- spolupráce s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků při vyplňování žádostí o vyšetření v PPP nebo SPC
- vzdělávání žáků se SVP, zajištění poskytování přiznaných podpůrných opatření
- konzultace a metodické vedení vyučujících a AP pro práci se žáky se SVP

Ve spolupráci s vedením školy:

- zpracování přihlášek ke studiu
- péči o problémové žáky a o žáky se SVP
- přednášky, prezentace a exkurze pro žáky
- spolupráci s Orgány sociálně-právní ochrany dětí a s dalšími státními orgány a neziskovými organizacemi

Ve spolupráci se školní metodičkou prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže:

- pečuje o problémové žáky
- informuje o rizicích a projevech šikany, kyberšikany
- zajišťuje prevenci prostřednictvím přednášek a prezentací pro žáky

Ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními vyučujícími:

- zajišťuje poskytování pedagogické intervence a speciálně-pedagogické péče pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními.
- zahajuje včasné speciálně pedagogické práce a prevenci rozvoje poruch (vypracování a vyhodnocování efektivnosti plánů pedagogické podpory)
- pečuje o žáky se SVP, vede jejich evidenci a zabezpečuje péči o ně
- vyplňuje žádosti o vyšetření v PPP nebo SPC
- zajišťuje konzultace a odborná vyšetření

Ve spolupráci s PPP a SPC:

- posuzuje potřebu odborného vyšetření (psychologického, ped. o volbě povolání aj.)
- zprostředkuje včasné a správně sestavené odeslání potřebných žádostí pro šetření žáka
- konzultuje optimální nastavení podpůrných opatření
- zajišťuje realizaci podpůrných opatření vyplývajících z vyšetření
- vyhodnocuje efektivitu podpůrných opatření

V součinnosti s úřadem práce:

- volbu profesní orientace vycházejících žáků
- přednášky a besedy k volbě povolání

Další spolupráce s:

- dětskými lékaři žáků a dalšími specialisty
- zástupci středních škol a učilišť